

ZAJEDNIČKI PODACI ZA SVE OGLASE/KONKURSE U UPRAVI

OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:

Crnogorsko državljanstvo;

Punoljetstvo;

Zdravstvena sposobnost;

Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;

Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);

Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu.

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore;
- Izvod iz matične knjige rođenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte);
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta;
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja);
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima;
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti.

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju.

Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata.

Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja se, u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

PODGORICA

TEL.: 020/406-800, 020/406-801

Br: 02-100/24-3560/3

Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - u Odjeljenju za projekte,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo B2
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenie o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Milena Radonjić (milena.radonjic@uzk.gov.me)

tel: 069/236-059; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3561/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - u Odjeljenju za projekte,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka ili fakultet iz oblasti humanističkih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo B2
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI IЛИ UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA IЛИ UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Milena Radonjić (milena.radonjic@uzk.gov.me)

tel: 069/236-059; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3562/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - za praćenje i izradu izvještaja o projektima - u Odjeljenju za projekte,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo B2
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovala u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Milena Radonjić (milena.radonjic@uzk.gov.me)

tel: 069/236-059; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3754/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

1. Zatvorski policajac - Grupa obezbjeđenja pritvorenika, Odsjek obezbjeđenja, Istražni zatvor Podgorica,

- Izvršilaca: 10, na neodređeno vrijeme
- IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima obezbjeđenja pritvorenih i osuđenih lica ili policijskom zvanju

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Vasilije Radinović (vasilije.radinovic@hrma.me)

tel: 069/959-999; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3756/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

1. Zatvorski/a instruktor/ka za rad I - Grupa za održavanje i transport, Odsjek za radioničku proizvodnju, održavanje i transport, Sektor za stručnu obuku i rad zatvorenika,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja, tehničkog smjera
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Vasilije Radinović (vasilije.radinovic@hrma.me)

tel: 069/959-999; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3755/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

1. Zatvorski/a policajac/ka - Zatvor za duge kazne, Odsjek obezbjeđenja, Grupa za obezbjeđenje zatvorenika u zatvorenom odjeljenju, maloljetnika i zatvorenica,

- Izvršilaca: 14, na neodređeno vrijeme
- III ili IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima obezbjeđenja pritvorenih i osuđenih lica ili policijskom zvanju

2. Zatvorski/a policajac/ka - Zatvor za duge kazne, Odsjek obezbjeđenja, Grupa za obezbjeđenje zatvorenika u F paviljonu i Poluotvorenom odjeljenju,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- III ili IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima obezbjeđenja pritvorenih i osuđenih lica ili policijskom zvanju

3. Zatvorski policajac - Zatvor za duge kazne, Odsjek obezbjeđenja, Grupa za obezbjeđenje zatvorenika u F paviljonu i Poluotvorenom odjeljenju,

- Izvršilaca: 4, na neodređeno vrijeme
- III ili IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima obezbjeđenja pritvorenih i osuđenih lica ili policijskom zvanju

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,

- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Marko Burić (marko.buric@hrma.me)

tel: 067/145-454; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

1. Zatvorski/a instruktor/ka za rad I - Sektor za stručnu obuku i rad zatvorenika, Odsjek za poljoprivrednu proizvodnju, ishranu, depozit i magacin, Grupa za depozit i magacine,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja
- poznavanje rada na računaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovala u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Uprave za izvršenje krivičnih sankcija

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Marko Burić (marko.buric@hrma.me)

tel: 067/145-454; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstva vanjskih poslova

1. Prvi/a sekretar/ka - Odjeljenje za vize (Centar za vize), Direkcija za viznu politiku (Centar za vize), Generalni direktorat za konzularne poslove i saradnju sa iseljeništvom,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja
- Znanje engleskog jezika - nivo B2
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen diplomatsko-konzularni ispit
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- 7 godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenie o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva vanjskih poslova

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Marko Vujošević (marko.vujosevic@hrma.me)

tel: 067/489-125; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3620/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstva ljudskih i manjinskih prava

1. Viši/a savjetnik/ca III - Direktorat za zaštitu i jednakost lica sa invaliditetom,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka ili humanističkih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo B1
- poznavanje rada na računaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VIII ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva ljudskih i manjinskih prava

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Marko Vujošević (marko.vujosevic@hrma.me)

tel: 067/489-125; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3794/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Uprave carina

1. Šef/ica - ispostave - Carinska ispostava Pljevlja, Područna jedinica Carinarnica Bijelo Polje,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti prirodno matematičkih, tehničko tehnoloških ili društvenih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- položen drugi stručni ispit za rad u državnim organima u oblasti carinskih poslova
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima prvog nivoa ekspertske kadra

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Uprave carina

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Marko Vujošević (marko.vujosevic@hrma.me)

tel: 067/489-125; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Uprave carina

1. Samostalni/a savjetnik/ica I - Služba za finansije i javne nabavke,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - ekonomija
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- 3 godine radnog iskustva

2. Samostalni/a savjetnik/ica I - za javne nabavke - Služba za finansije i javne nabavke,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet društvenih nauka - pravo ili ekonomija
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- položen stručni ispit za rad na poslovima javnih nabavki
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- 3 godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Uprave carina

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Marko Vujošević (marko.vujosevic@hrma.me)

tel: 067/489-125; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3739/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstvo pomorstva

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - u Odjeljenju za kapitalne projekte i međunarodnu saradnju,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka, prirodnih nauka ili humanističkih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo C1
- poznavanje rada na računaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVIDE ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovala u odnosu na propisane uslove.**

Takode, kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija, ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne

samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu države uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremna po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstvo pomorstva

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Dina Dobardžić (dina.dobardzic@hrma.me)

tel: 067/657-900; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstva pomorstva

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - u Službi za računovodstvo, finansije i javne nabavke,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka - ekonomija ili menadžment
- poznavanje rada na računaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVIDE ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode, kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija, ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnije radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne

samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu države uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremna po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstvo pomorstva

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Dina Dobardžić (dina.dobardzic@hrma.me)

tel: 067/657-900; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - za tehničke i ekonomske analize - Direktorat za plaćanja, Direkcija za evaluaciju i odobravanje projekata, Odsjek za tehničke i ekonomske analize,

- Izvršilaca: 2, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti poljoprivrednih, tehničko-tehnoloških, društvenih, humanističkih ili prirodnih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

2. Viši/a savjetnik/ca III - u Odsjeku za plaćanje nacionalnih mjera ruralnog razvoja, Direkcija za autorizaciju plaćanja, Direktorat za plaćanja,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti poljoprivrednih, tehničko-tehnoloških, društvenih, humanističkih ili prirodnih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VIII ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja

3. Samostalni/a savjetnik/ica III - za mjere tržišne podrške - Direkcija za mjere tržišne podrške, Direktorat za plaćanja,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti poljoprivrednih, društvenih, humanističkih ili prirodnih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,

- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVIDE ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode, kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija, ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postojanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Dina Dobardžić (dina.dobardzic@hrma.me)

tel: 067/657-900; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Osnovnog suda u Ulcinju

1. Savjetnik/ca - ,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Pravni fakultet
- položen pravosudni ispit
- najmanje tri godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV ([Obrazac prijave na slobodno radno mjesto](#) i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom pravosudnom ispitu.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVRDE ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlašćenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.uzk.gov.me).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21 i 37/22).

Na interni oglas može se prijaviti državni službenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme, glavni inspektor, glavno ovlašćeno službeno lice i rukovodilac nacionalne kancelarije, inspektor koordinator, inspektor i ovlašćeno službeno lice, kao i lice kome je prestao mandat na osnovu člana 60 stav 1 al. 1, 2 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21 i 37/22).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Državni službenik koji je na probnom radu nema pravo da se prijavi na interni oglas.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.uzk.gov.me). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.uzk.gov.me), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Osnovnog suda u Ulcinju

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Dina Dobardžić (dina.dobardzic@hrma.me)

tel: 067/657-900; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3558/3

Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

objavljuje

JAVNI OGLAS

za potrebe

Ministarstva kulture i medija

1. Viši/a savjetnik/ca III - u Odjeljenju za projekte od kapitalnog značaja, mjesto rada Cetinje,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka- pravo ili fakultet iz oblasti humanističkih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VIII ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obije diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovala u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva kulture i medija

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Nina Kovačević (nina.kovacevic@hrma.me)

tel: 069/301-466; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3740/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstvo pomorstva

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - u Službi za računovodstvo, finansije i javne nabavke,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - menadžment u pomorstvu
- poznavanje rada na računaru (word)
- položen stručni ispit za rad na poslovima javnih nabavki
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenie o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstvo pomorstva

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Milena Radonjić (milena.radonjic@uzk.gov.me)

tel: 069/236-059; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3738/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstvo pomorstva

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - u Službi za opšte poslove i ljudske resurse,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo
- poznavanje rada na računaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenie o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstvo pomorstva

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Milena Radonjić (milena.radonjic@uzk.gov.me)

tel: 069/236-059; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Uprave carina

1. Samostalni/a carinski/a savjetnik/ca I - vodeći projektant/kinja - Odsjek za projektovanje, razvoj i održavanje aplikativnog softvera, Sektor za carinsko informaciono sistem,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti prirodno-matematičkih ili tehničko-tehnoloških nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A2
- položen drugi stručni ispit za rad u državnim organima u oblasti carinskih poslova
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje pet godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Uprave carina

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Nina Kovačević (nina.kovacevic@hrma.me)

tel: 069/301-466; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstva vanjskih poslova

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - Biro za javne nabavke, Služba za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Pravni fakultet
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad na poslovima javnih nabavki
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva vanjskih poslova

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Nina Kovačević (nina.kovacevic@hrma.me)

tel: 069/301-466; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3759/3
Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI KONKURS
za potrebe
Ministarstva kulture i medija

1. Generalni/a direktor/ica - Direktorat za razvoj kreativnih industrija,

- Izvršilaca: 1, Generalni/a direktor/ica postavlja se na period od 5 godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka-pravo ili ekonomija ili fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka-arhitektura ili građevina ili fakultet iz oblasti humanističkih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- poznavanje rada na racunaru
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili pet godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenie o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje konkursa.

Uz prijavu na konkurs potrebno je dostaviti specifikaciju konkursne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu države uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovede se u skladu sa članom 56 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata podrazumijeva izradu pisanog rada, koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja.

Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi, može pristupiti strukturiranom intervjuu.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 20 dana od dana objavljivanja konkursa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj konkursa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni konkurs za potrebe Ministarstva kulture i medija

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi konkursa - Vladana Miranović (vladana.miranovic@hrma.me)

tel: +38267885558; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3744/3

Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

objavljuje

JAVNI KONKURS

za potrebe

Ministarstva pomorstva

1. Sekretar/ka - ,

- Izvršilaca: 1, Sekretar/ka postavlja se na period od 5 godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili pet godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVD E ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno ie da dostavi obie diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje konkursa.

Uz prijavu na konkurs potrebno je dostaviti specifikaciju konkursne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu države uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovede se u skladu sa članom 56 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata podrazumijeva izradu pisanog rada, koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja.

Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi, može pristupiti strukturiranom intervjuu.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog konkursa ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 20 dana od dana objavljivanja konkursa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj konkursa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni konkurs za potrebe Ministarstva pomorstva

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi konkursa - Vladana Miranović (vladana.miranovic@hrma.me)

tel: +38267885558; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Br: 02-100/24-3673/3

Podgorica, 30.12.2024. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

objavljuje

JAVNI OGLAS

za potrebe

Državne revizorske institucije

1. Saradnik državnog revizora - u Odjeljenju za reviziju državnih fondova, Sektor III,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka -pravo ili ekonomija
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVDI Ili UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA Ili UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovala u odnosu na propisane uslove.**

Takode. kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija. ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Državne revizorske institucije

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Nina Kovačević (nina.kovacevic@hrma.me)

tel: 069/301-466; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

1. Viši/a savjetnik/ca III - Odsjek za regionalnu koordinaciju za opštine Bijelo Polje, Mojkovac i Kolašin sa mjestom rada u Bijelom Polju, Direkcija za poljoprivredne registre i regionalnu koordinaciju, Direktorat za plaćanja,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti poljoprivrednih, društvenih, humanističkih, prirodnih ili tehničko-tehnoloških nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo A1
- poznavanje rada na računaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VIII ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

NAPOMENE

UVJERENJE ILI POTVRDA O RADNOM ISKUSTVU

Uvjerjenje ili potvrda o propisanom radnom iskustvu. **obavezno treba da sadrži** sledeće podatke:

- Period (od...do...) u kojem je lice steklo radno iskustvo kod poslodavca;
- Zvanje i poslovi na kojima je radilo;
- Nivo kvalifikacije obrazovanja koji se traži za vršenje poslova koje je lice obavljalo.

KAO RELEVANTNA DOKUMENTACIJA PRIJAVLJENIH KANDIDATA U POGLEDU ISPUNJENOSTI USLOVA RADNOG ISKUSTVA U ODGOVARAJUĆEM NIVOU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA, ISKLJUČIVO ĆE SE CIJENITI ONA KOJA JE DOSTAVLJENA U ROKU ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA INTERNI, JAVNI OGLAS ILI JAVNI KONKURS.

STOGA, MOLIMO SVE ZAINTERESOVANE KANDIDATE DA PRILIKOM PRIBAVLJANJA POTRVRDE ILI UVJERENJA O RADNOM ISKUSTVU OD POSLODAVCA, VODE RAČUNA DA POTVRDA ILI UVJERENJE SADRŽE SVE NEOPHODNE PODATKE, KAKO JE GORE OPISANO.

DIPLOMA ILI UVJERENJE O STEČENOM NIVOU I VRSTI OBRAZOVANJA

Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec. Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) **neophodno je da dostavi obje diplome ili uvjerenja, kako bi se iste vrednovale u odnosu na propisane uslove.**

Takode, kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija, ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne

samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu države uprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine.

Zaposleni kome je isplaćena otpremna po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u državnom organu i organu državne uprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine.

Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Dina Dobardžić (dina.dobardzic@hrma.me)

tel: 067/657-900; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

DRVOMONT DOO

Adresa: RADANOVIĆI BB KOTOR

Tel.: 069-149-147

Email: pravna.sluzba@gmail.com

Oglašava potrebu za:

1. TRGOVAC/KINJA, br. izvršilaca: 2, na određeno vrijeme, u trajanju od 36 mjeseci, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Podgorica

Uslovi: SSS-III, SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 8 dana

Napomena:

-info: 069-194-867

prijave:pravna.sluzba@drvomont.me

ELEKTRON DOO

Adresa: TARABOŠKA 1

Tel.: 069-326-769

Email: elektron.pg@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1. VOZAČ/ICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 3 mjeseca, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Podgorica

Uslovi: SŠS-IV, Vozački ispit za "B" kategoriju

Rok za prijavljivanje: 15 dana

JU OSNOVNA ŠKOLA 21 MAJ

Adresa: V PROLETERSKE B.B. DRAČ

Tel.: 020-657-176

Email: skola@os-21maj-pg.edu.me

RASPISUJE OGLAS ZA RADNO MJESTO:

POMOĆNIK/CA DIREKTOR/ICE

- 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme od 48 mjeseci, radno vrijeme puno

USLOVI:

- VSS - najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija
- Za pomoćnika/cu direktora/ice može biti imenovano lice koje ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;
- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- ima 5 (pet) godina radnog iskustva u nastavi;
- ima crnogorsko državljanstvo;
- važeće ljekarsko uvjerenje o opštoj zdravstvenoj sposobnosti;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak;

Svi kandidati, osim posebnih, moraju ispunjavati opšte uslove koji su istaknuti uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi.

Dokazi o ispunjenosti uslova, kandidati/kinje mogu dostaviti u formi originala ili ovjerene fotokopije, s tim da se kao dokaz o državljanstvu može dostaviti uvjerenje o državljanstvu ili biometrijska lična karta, kao dokaz za opštu zdravstvenu sposobnost uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, a kao dokaz da se ne vodi krivični postupak uvjerenje nadležnog suda.

KONKURS JE OTVOREN 15 DANA OD DANA OGLAŠAVANJA

JU SREDNJA GRAĐEVINSKO GEODETSKA ŠKOLA ING MARKO RADEVIĆ

Adresa: VASA RAIČKOVIĆA 26

Tel.: 020-245-249

Email: skola@ggs-pg.edu.me

Raspisuje konkurs za radno mjesto:

DIREKTOR/ICA

- 1 izvršilac na određeno vrijeme od 48 mjeseci, radno vrijeme puno;

USLOVI:

- VSS-najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija
- Za direktora može biti imenovano lice koje ispunjava uslove nastavnika razredne nastave, odnosno, nastavnika obaveznog nastavnog predmeta, stručnog saradnika(pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju

- Licencu za rad u obrazovno-vaspitnoj ustanovi;
- Ima 5 godina radnog iskustva u nastavi;
- Ima crnogosko državljanstvo,
- Važeće ljekarsko uvjerenje o opštoj zdravstvenoj sposobnosti;
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak;

Svi kandidati/kinje su dužni da uz prijavu na konkurs prilože i program razvoja Ustanove.

Svi kandidati/kinje, osim posebnih, moraju ispunjavati opšte uslove koji su istaknuti uokvirenom dijelu pod naznakom opši uslovi.

Dokaz o ispunjenosti uslova, kandidat/kinja mogu dostaviti u formi originala ili ovjrenu fotokopiju, s tim da se kao dokaz o državljanstvu može dostaviti uvjerenje o državljanstvu ili biometriška lična karta, kao dokaz za opštu zdravstvenu sposobnost uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, a kao dokaz da se ne vodi krivični postupak uvjerenje nadležnog suda.

Prijave slati putem pošte.

KONURS JE OTVOREN 15 DANA OD DANA OGLAŠAVANJA

JU UMJETNIČKA ŠKOLA ZA MUZIKU I BALET VASA PAVIĆ

Adresa: NOVAKA MILOŠEVA 15

Tel.: 020-231-086

Oglašava potrebu za:

1. ASISTENT/KINJA U NASTAVI, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 3 mjeseca, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Podgorica

Uslovi: SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

-a najduže do 31.08.2025.godine;

-završena obuka stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama;

-crnogorsko državljanstvo;

-svi kandidati,osim posebnih,moraju ispunjavati i opše uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Adresa: KRALJA NIKOLE 95

Tel.: 020-622-202

Email: sekretar@eko-pg.edu.me

Oglašava potrebu za:

1. RAČUNOVOĐA/TKINJA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, bez obzira na radno iskustvo, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Podgorica

Uslovi: Ekonomski tehničar (IV SSS), Diplomirani ekonomista

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

-a najduže do 31.08.2025.godine;

-stečeno zvanje računovođa;

-da lice nije kažnjavano za djela koja ga čine nedostojnim za obavljanje poslova u oblasti računovodstva;

-crnogorsko državljanstvo;

-svi kandidati,osim posebnih,moraju ispunjavati i opše uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi

KO MONTENEGRO DOO

Adresa: 8 MARTA B.B.

Tel.: 067-390-090

Email: caffclubamfora@gmail.com

Oglašava potrebu za:

1. ŠANKER/ICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 3 mjeseca, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Podgorica

Uslovi: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola), SŠS-IV, SSS-III

Rok za prijavljivanje: 15 dana

PETROL CRNA GORA MNE DOO

Adresa: ULICA SLOBODE 2

Tel.: 020-246-586

Email: kadrovi.cg@petrol.me

Oglašava potrebu za:

1. PRODAVAC/ČICA NA PRODAJNOM MJESTU, br. izvršilaca: 10, na određeno vrijeme, u trajanju od 3 mjeseca, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Podgorica

Uslovi: SŠS-IV, Vozački ispit za "B" kategoriju

Rok za prijavljivanje: 7 dana

Napomena:

-stručna osposobljenost za rad sa opasnim i zapaljivim materijama

SOCIJALISTIČKA NARODNA PARTIJA CRNE GORE

Adresa: VAKA ĐUROVIĆA 5

Tel.: 020-682-570

Email: snp@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1. SEKRETAR/ICA PREDsjedNIKA/ICE OPŠTINSKOG ODBORA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 6 mjeseci, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Podgorica

Uslovi: SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 3 dana

TURISTIČKA ORGANIZACIJA GLAVNOG GRADA PODGORICA

Adresa: ULICA SLOBODE 30

Tel.: 020-673-679

Email: vlado.raicevic@podgorica.travel

Oglašava potrebu za popunjavanjem sljedećeg radnog mjesta:

POMOĆNIK/CA IZVRŠNOG/E DIREKTORA/ICE

Broj izvršilaca/teljki: 1;

na određeno (mandat od 4 godine)

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršениh 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- da nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad.

Posebni uslovi:

- VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- Fakultet iz oblasti društvenih i humanističkih nauka;
- najmanje 3 godine radnog iskustva ;
- poznavanje jednog stranog jezika

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na radno mjesto
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja u nivou obrazovanja za koje je raspisan oglas;
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima;
- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci);
- uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad (ne starije od 6 mjeseci ;
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- dokaz o poznavanju stranih jezika

Provjeru radnih sposobnosti vrši poslodavac.

CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenjоj kopiji, u ZATVORENOJ kovrti, u roku od 10 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

TURISTIČKA ORGANIZACIJA GLAVNOG GRADA PODGORICA, ulica Slobode broj 30, Podgorica, sa obaveznom naznakom za: oglas – radno mjesto na koje se kandidat/kinja prijavljuje.

TURISTIČKA ORGANIZACIJA GLAVNOG GRADA PODGORICA

Ulica Slobode broj 30, Podgorica

Telefon: 020/673-679

Oglašava potrebu za popunjavanjem sljedećeg radnog mjesta:

SARADNIK/CA ZA OPŠTE POSLOVE

Broj izvršilaca/teljki: 1;

na neodređeno vrijeme

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršениh 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- da nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad.

Posebni uslovi:

- VI nivo kvalifikacije obrazovanja;
- Fakultet iz oblasti društvenih nauka;
- najmanje 1 godina radnog iskustva ;
- poznavanje engleskog jezika

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na radno mjesto
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja u nivou obrazovanja za koje je raspisan oglas;
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima;
- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci);
- uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad (ne starije od 6 mjeseci ;
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- dokaz o poznavanju stranih jezika

Provjeru radnih sposobnosti vrši poslodavac.

CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, u ZATVORENOJ koverti, u roku od 10 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

TURISTIČKA ORGANIZACIJA GLAVNOG GRADA PODGORICA, ulica Slobode broj 30, Podgorica, sa obaveznom naznakom za: oglas – radno mjesto na koje se kandidat/kinja prijavljuje.

UNIVERZITET CRNE GORE

Adresa: CETINJSKA 2, PODGORICA

Tel.: 020-414-236

Email: rektorat@ucg.ac.me

Raspisuje

KONKURS

ZA IZBOR U AKADEMSKO ZVANJE

PRAVNI FAKULTET

Za izbor u akademsko zvanje za predmete iz Građanskopravne i Poslovnopravne oblasti, na Pravnom fakultetu– jedan izvršilac.

Izbor u akademsko zvanje vrši se u postupku zasnivanja radnog odnosa na Univerzitetu Crne Gore.

Kandidat treba da ispunjava opšte i posebne uslove propisane Zakonom o radu, Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom Univerziteta Crne Gore i Uslovima i kriterijumima za izbor u akademsko zvanje Savjeta za visoko obrazovanje, broj 631-3/2019-3 od 16. aprila 2019. godine (objavljenim na sajtu Savjeta za visoko obrazovanje 10.06.2019. godine).

Uz prijavu za izbor u zvanje (prijava dostupna na sajtu Univerziteta Crne Gore, u odjeljku Naučni odbor - Obrasci), kandidati su dužni da podnesu dokumentaciju (dokumentaciju potrebno predati u pet primjeraka), u skladu sa Uslovima i kriterijumima za izbor u akademsko zvanje Savjeta za visoko obrazovanje, broj 631-3/2019-3 od 16. aprila 2019. godine (objavljenim na sajtu Savjeta za visoko obrazovanje 10.06.2019. godine).

Sve dodatne informacije kandidati mogu pronaći na sajtu Univerziteta Crne Gore, na linku www.ucg.ac.me – Naučni odbor.

Neblagovremene i nepotpune prijave odbacuje Naučni odbor.

Prijave na konkurs sa potrebnom dokumentacijom podnose se u roku od 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja konkursa na adresu: Univerzitet Crne Gore, Rektorat, ul. Cetinjska 2, 81000 Podgorica (sa naznakom: za Naučni odbor Univerziteta Crne Gore), kontakt telefon: 020/414-236.

UNIVERZITET CRNE GORE FAKULTET POLITIČKIH NAUKA

Adresa: 13 JULA BR 2

Tel.: 020-481-169/020-481-157

Email: politickenauke@t-com.me

R a s p i s u j e

JAVNI OGLAS

Univerzitet Crne Gore – Fakultet političkih nauka raspisaće Javni oglas za izbor jednog saradnika u nastavi na Fakultetu političkih nauka, na period od 1 (jedne) do 5 (pet) godina, odnosno do sticanja odgovarajućeg akademskog stepena (Master iz odgovarajuće oblasti ili Doktor nauka iz odgovarajuće oblasti), u skladu sa članom 75 Zakona o visokom obrazovanju i članom 104 stav 3 Statuta Univerziteta Crne Gore, za oblast:

Medijske studije i novinarstvo (jedan izvršilac)

Predmeti: Uvod u novinarstvo, fond časova – 2; Istorija novinarstva i medija, fond časova – 2; Teorije i tehnike novinarstva, fond časova – 2; Akademsko pisanje i retorika, fond časova – 2; Medijska pismenost, fond časova – 2; Novinarska etika, fond časova – 2; TV novinarstvo, fond časova – 2; Digitalna kultura, fond časova – 1; Uvod u odnose s javnošću, fond časova – 2; Radio novinarstvo, fond časova – 2.

Uslovi koje kandidat za saradnika u nastavi treba da ispunjava (u skladu sa članom 75 stav 1 Zakona o visokom obrazovanju):

- student master studija (društveno-humanističke nauke) koji je završio osnovne ili specijalističke studije (društveno-humanističke nauke) sa najmanjom prosječnom ocjenom B (8,50);
- student doktorskih studija (društveno-humanističke nauke), odnosno doktorand koji je završio master studije (društveno-humanističke nauke) sa najmanjom prosječnom ocjenom B (8,50);
- lice koje je steklo naučno zvanje doktor nauka (društveno-humanističke nauke).

Na završenom nivou studija, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti nije predviđena.

Bliži uslovi za izbor u zvanje saradnik u nastavi (u skladu sa članom 105 stav 1 Statuta Univerziteta Crne Gore):

1) pokazana sklonost za nastavni i naučno-istraživački rad (objavljeni naučni i stručni radovi, izlaganja na naučnim skupovima, pedagoško iskustvo, učešće u projektima i slično); 2) dužina studiranja; 3) nagrade za postignute uspjehe u studiranju.

Kandidati uz prijavu dostavljaju:

- Dokaze o završenim osnovnim, specijalističkim, magistarskim ili doktorskim studijama i prosječnoj ocjeni;
- Dokaz o statusu studenta magistarskih ili doktorskih studija;
- Uvjerenje o crnogorskom državljanstvu ili kopiju biometrijske lične karte;
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova iz opisa radnog mjesta – original;

- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti (koje nije starije od 6 mjeseci) – original;
- Dokaze o ispunjenosti bližih uslova za izbor u zvanje saradnik u nastavi.

Dokaze o ispunjenosti uslova dostaviti u formi originala ili ovjerene kopije.

Rok za prijavljivanje kandidata – osam dana od dana oglašavanja prijave o slobodnom radnom mjestu.

Prijave i dokumentacija se dostavljaju na adresu: Univerzitet Crne Gore – Fakultet političkih nauka, Podgorica, Ulica 13. jula br. 2 (tel. 020/481-169).

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

UNIVERZITET CRNE GORE

FAKULTET POLITIČKIH NAUKA

Podgorica, Ulica 13. jula br. 2

Tel. 020/481-169

R a s p i s u j e

JAVNI OGLAS

Univerzitet Crne Gore – Fakultet političkih nauka raspisaće Javni oglas za izbor dva saradnika u nastavi na Fakultetu političkih nauka, na period od 1 (jedne) do 5 (pet) godina, odnosno do sticanja odgovarajućeg akademskog stepena (Master iz odgovarajuće oblasti ili Doktor nauka iz odgovarajuće oblasti), u skladu sa članom 75 Zakona o visokom obrazovanju i članom 104 stav 3 Statuta Univerziteta Crne Gore, za oblast:

Politikologija-Međunarodni odnosi (jedan izvršilac)

Predmeti: Istorija političkih teorija, fond časova – 1; Politička kultura, fond časova – 1; Globalizacija, fond časova – 2; Osnovi diplomatije, fond časova – 2; Istorija balkanskih odnosa, fond časova – 1; Etnicitet i etnički odnosi, fond časova – 1; Istorija diplomatije, fond časova – 1; Istorija diplomatije Crne Gore, fond časova – 2; Politika upravljanja etničkim konfliktima, fond časova – 2; Međunarodno pregovaranje, fond časova – 2; Savremena diplomatija, fond časova – 2; Ljudska prava manjinskih grupa, fond časova – 2; Uvod u međunarodne odnose, fond časova – 2; Međunarodni odnosi, fond časova – 1; Međunarodne organizacije, fond časova – 2; Uvod u studije bezbjednosti, fond časova – 1; Geopolitika, fond časova – 2; Savremene teorije međunarodnih odnosa, fond časova – 2.

Politikologija-Međunarodni odnosi (jedan izvršilac)

Predmeti: Sociologija, fond časova – 2; Međunarodni ekonomski odnosi, fond časova – 2; Javne politike, fond časova – 1; Javne politike, fond časova – 1; Istorija civilizacije, fond časova – 1; Javne finansije, fond časova – 1; Praktična nastava, fond časova – 4; Izborni sistemi, fond časova – 2; Savremeni međunarodni odnosi, fond časova – 2; Politički sistem Crne Gore, fond časova – 2; Komparativne tranzicije, fond časova – 2; Savremeni politički sistemi II, fond časova – 2.

Uslovi koje kandidati za saradnika u nastavi treba da ispunjavaju (u skladu sa članom 75 stav 1 Zakona o visokom obrazovanju):

- student master studija (društveno-humanističke nauke) koji je završio osnovne ili specijalističke studije (društveno-humanističke nauke) sa najmanjom prosječnom ocjenom B (8,50);
- student doktorskih studija (društveno-humanističke nauke), odnosno doktorand koji je završio master studije (društveno-humanističke nauke) sa najmanjom prosječnom ocjenom B (8,50);
- lice koje je steklo naučno zvanje doktor nauka (društveno-humanističke nauke).

Na završenom nivou studija, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti nije predviđena.

Bliži uslovi za izbor u zvanje saradnik u nastavi (u skladu sa članom 105 stav 1 Statuta Univerziteta Crne Gore):

1) pokazana sklonost za nastavni i naučno-istraživački rad (objavljeni naučni i stručni radovi, izlaganja na naučnim skupovima, pedagoško iskustvo, učešće u projektima i slično); 2) dužina studiranja; 3) nagrade za postignute uspjehe u studiranju.

Kandidati uz prijavu dostavljaju:

- Dokaze o završenim osnovnim, specijalističkim, magistarskim ili doktorskim studijama i prosječnoj ocjeni;
- Dokaz o statusu studenta magistarskih ili doktorskih studija;
- Uvjerenje o crnogorskom državljanstvu ili kopiju biometrijske lične karte;
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova iz opisa radnog mjesta – original;
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti (koje nije starije od 6 mjeseci) – original;
- Dokaze o ispunjenosti bližih uslova za izbor u zvanje saradnik u nastavi.

Dokaze o ispunjenosti uslova dostaviti u formi originala ili ovjerene kopije.

Rok za prijavljivanje kandidata – osam dana od dana oglašavanja prijave o slobodnom radnom mjestu.

Prijave i dokumentacija se dostavljaju na adresu: Univerzitet Crne Gore – Fakultet političkih nauka, Podgorica, Ulica 13. jula br. 2

(tel. 020/481-169).

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

BIJELO POLJE

TEL.: 050/432-290, 050/431-622

J.U. O.Š. RIFAT BURDŽOVIĆ-TRŠO

Adresa: LOZNA BB

Tel.: 050/475-705

Oglašava potrebu za:

1. NASTAVNIK/CA RAZREDNE NASTAVE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor razredne nastave

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31/08/2025 godine za rad u PU Trubina.

Obavezna licenca za rad i crnogorsko državljanstvo.

Kandidat mora ispunjavati i opšte uslove.

J.Z.U. DOM ZDRAVLJA BIJELO POLJE

Adresa: UL. VOJA LJEŠNJAKA

Tel.: 050/432- 327

Vrši se ispravka oglasa od 25/12/2024 godine za radno mjesto Referent/kinja za obezbjeđenje lijekova i sanitetskog materijala.

Kroz napomenu treba da stoji:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme do 12 mjeseci.

Potrebna dokumentacija:

Prijava na slobodno radno mjesto,

CV,

Diploma o stečenom obrazovanju farmaceutske ili druge odgovarajuće struke (u slučaju da je obrazovna isprava izdata van Crne Gore potrebno je dostaviti rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i Rješenje o izjednačavanju kvalifikacije nivoa obrazovanja),

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za rad,

Uvjerenje o državljanstvu,

Izvod iz matične knjige rođenih,

Ovjerena kopija lične karte (Kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske

lične karte),

Izvod iz ličnog kartona nezaposlenog lica (podnose lica koja se nalaze na evidenciji Zavoda za zapošljavanje CG).

Uvjerenje nadležnog suda da se protiv lica ne vodi krivični postupak.

Ostali uslovi oglasa ostaju nepromijenjeni.

JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA BIJELO POLJE

Adresa: UL.VOJA LJESNJAKA BR.27

Tel.: 050/433-231

Oglašava potrebu za:

1. NASTAVNIK/CA MATEMATIKE, br. izvršilaca: 3, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor matematike

Napomena:

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca matematike, treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
- profesor matematike, profesor matematike i informatike, diplomirani matematičar ili osoba koja je na fakultetu za obrazovanje nastavnika završila dvopredmetnu grupu u okviru koje je jedan od predmeta Matematika i inženjer matematike (svi 240 ECTS), kao i lica koja su stekla stepen specijaliste (Sec. Sci) usmjerenja Matematika ili Matematika i informatika (svi 240 ECTS), ili stepen magistra (MSc) usmjerenja Matematika ili Matematika i informatika (svi 300 ECTS),u skladu sa odredbama Zakona o stručnom obrazovanju.
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja konkursa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti, (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava) na adresu: JU Srednja stručna škola Ul. Voja Lješnjaka br.27 - 84 000 Bijelo Polje.

2. NASTAVNIK/CA MATEMATIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor matematike

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, najduže do 31/08/2025 godine sa 14 nastavnih časova nedjeljne norme.

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca matematike, treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
- profesor matematike, profesor matematike i informatike, diplomirani matematičar ili osoba koja je na fakultetu za obrazovanje nastavnika završila dvopredmetnu grupu u okviru koje je jedan od predmeta Matematika i inženjer matematike (svi 240 ECTS), kao i lica koja su stekla stepen specijaliste (Sec. Sci) usmjerenja Matematika ili Matematika i informatika (svi 240 ECTS), ili stepen magistra (MSc) usmjerenja Matematika ili Matematika i informatika (svi 300 ECTS), u skladu sa odredbama Zakona o stručnom obrazovanju.
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja konkursa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti, (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava) na adresu: JU Srednja stručna škola Ul. Voja Lješnjaka br.27 - 84 000 Bijelo Polje.

3. NASTAVNIK/CA FIZIČKOG VASPITANJA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor fizičke kulture

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme , do povratka zaposlenog sa funkcije , a najduže do 31/08/2025 godine.

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca fizičkog vaspitanja treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
- profesor fizičkog vaspitanja
- licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja konkursa,u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti, (na kojoj se navodi ime i prezime , adresa , kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava) na adresu: JU Srednja stručna škola Ul. Voja Lješnjaka br.27 - 84 000 Bijelo Polje.

4. NASTAVNIK/CA FIZIČKOG VASPITANJA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor fizičke kulture

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme , najduže do 31/08/2025 godine, sa 8 nastavnih časova nedjeljne norme.

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca fizičkog vaspitanja treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
- profesor fizičkog vaspitanja
- licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,

- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja konkursa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti, (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava) na adresu: JU Srednja stručna škola Ul. Voja Lješnjaka br.27 - 84 000 Bijelo Polje.

5. NASTAVNIK/CA INFORMATIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VSS

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31/08/2025 godine.

Kandidat/kinje za radno mjesto Nastavnik/ca informatike, treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VII nivo kvalifikacije obrazovanja)
- Kvalifikaciju nivoa obrazovanja VIII iz oblasti računarskih nauka (240 CSPK);
- Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti primijenjenog računarstva (240 CSPK);
- Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti informacionih tehnologija (240 CSPK);
- Kvalifikaciju nivoa obrazovanja VIII iz oblasti elektrotehnike (240 CSPK);
- Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti organizacionih nauka (240 CSPK);
- Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti tehnike i informatike (240 CSPK).
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja konkursa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti, (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava) na adresu: JU Srednja stručna škola Ul. Voja Lješnjaka br.27 - 84 000 Bijelo Polje.

6. NASTAVNIK/CA HEMIJE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor hemije

Napomena:

Nastavnik hemije (radno vrijeme puno)-1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca hemije, treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja)
- Univerzitetskog studijskog hemijskog obrazovanja (Hemijski fakultet, Prirodno- matematički fakultet-grupa hemija, VII stepen-240 ETC kredita),
- Diplomirani inženjer neorganske tehnologije (Metalurško-tehnološki fakultet),
- Diplomirani inženjer organske tehnologije (Tehnološki fakultet),
- Diplomirani inženjer hemijske tehnologije (Metalurško-tehnološki fakultet).
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

7. NASTAVNIK/CA HEMIJE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor hemije

Napomena:

Nastavnik hemije (radno vrijeme kraće od punog- 12 nastavnih časova nedeljne norme)-1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca hemije, treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja)
- Univerzitetskog studijskog hemijskog obrazovanja (Hemijski fakultet, Prirodno- matematički fakultet-grupa hemija, VII stepen-240 ETC kredita),
- Diplomirani inženjer neorganske tehnologije (Metalurško-tehnološki fakultet),
- Diplomirani inženjer organske tehnologije (Tehnološki fakultet),
- Diplomirani inženjer hemijske tehnologije (Metalurško-tehnološki fakultet).
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj kovrti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

8. NASTAVNIK/CA PREHRAMBENE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VŠS, VSS

Napomena:

Nastavnik prehrambene grupe predmeta (radno vrijeme kraće od punog, 11 nastavnih časova nedeljne norme) - 1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidati/kinja za radno mjesto nastavnik prehrambene grupe predmeta treba da ima:

-Za teorijsku nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti prehrambene tehnologije – najmanje 240 CSKP-a

-Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti prehrambene tehnologije – najmanje 240 CSKP-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti: prehrambene tehnologije – najmanje 180 CSKP-a

-Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

9. NASTAVNIK/CA FARMACEUTSKE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 2, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VSS

Napomena:

Nastavnik/ca farmaceutske grupe predmeta (radno vrijeme puno) – 2 izvršioca, na određeno vrijeme, a najduže do 31.avgusta 2025.godine,

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca farmaceutske grupe predmeta, treba da ima:

-za teorijsku i praktičnu nastavu: kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti farmacije -najmanje 300 CSPK-a;

-za teorijsku i praktičnu nastavu: kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti farmacije-najmanje 300 CSPK-a farmaceutska grupa predmeta;

-Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

10. NASTAVNIK/CA FARMACEUTSKE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VSS

Napomena:

Nastavnik/ca farmaceutske grupe predmeta (radno vrijeme kraće od punog - 9 nastavnih časova nedeljne norme) – 1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.avgusta 2025.godine,

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca farmaceutske grupe predmeta, treba da ima:

-za teorijsku i praktičnu nastavu: kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti farmacije -najmanje 300 CSPK-a;

-za teorijsku i praktičnu nastavu: kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti farmacije-najmanje 300 CSPK-a farmaceutska grupa predmeta;

-Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,

- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

11. NASTAVNIK/CA MEDICINSKE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VSS

Napomena:

Nastavnik/ca medicinske grupe predmeta (radno vrijeme kraće od punog – 17

nastavnih časova nedeljne norme) – 1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.avgusta 2025.godine,

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca medicinske grupe predmeta, treba da ima:

-za teorijsku i praktičnu nastavu:kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1, odnosno VII2 iz oblasti medicine (doktor medicine) – najmanje 300, odnosno 360 CSPK-a, medicinska grupa predmeta;

-Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

12. NASTAVNIK/CA MEDICINSKE GRUPE PREDMETA IZ OBLASTI ZDRAVSTVENE NJEGE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VŠS, VSS

Napomena:

Nastavnik/ca medicinske grupe predmeta – iz oblasti zdravstvene njege (radno vrijeme kraće od punog -15 nastavnih časova nedeljne norme) – 1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.avgusta 2025.godine,

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca medicinske grupe predmeta – iz oblasti zdravstvene njege, treba da ima:

-za teorijsku nastavu: kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1, odnosno VII2 iz oblasti zdravstvene njege-najmanje 240, odnosno 300 CSPK-a;

-za praktičnu nastavu: kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1, odnosno VII2 iz oblasti zdravstvene njege-najmanje 240, odnosno 300 CSPK-a;

-kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti zdravstvene njege-najmanje 180 CSPK-a;

-kvalifikacija nivoa obrazovanja V iz oblasti zdravstvene njege-najmanje 120 CSPK-a;

-Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

13. NASTAVNIK/CA IZ OBLASTI RESTORATERSTVA, br. izvršilaca: 2, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VŠS, VSS

Napomena:

15. Nastavnik iz oblasti restoraterstva (radno vrijeme puno) -2 izvršioca, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025. godine

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca iz oblasti restoraterstva , treba da ima:

-Za teorijsku nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti restoraterstva – najmanje 240 CSPK-a

-Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti restoraterstva – najmanje 240 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti restoraterstva - 180 CSPK – a; Kvalifikacija nivoa obrazovanje V iz oblasti restoraterstva - 120 CSPK;

-Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

14. NASTAVNIK/CA EKONOMSKE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VŠS, VSS

Napomena:

Nastavnik ekonomske grupe predmeta (radno vrijeme puno)-1 izvršilac, na neodređeno vrijeme,

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca ekonomske grupe predmeta, treba da ima:

- Za teorijsku i praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti ekonomije 240 CSPK-a

- Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti ekonomije – najmanje 240 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti ekonomije 180 CSPK-a

- Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

15. NASTAVNIK/CA EKONOMSKE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 2, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VŠS, VSS

Napomena:

Nastavnik ekonomske grupe predmeta (radno vrijeme puno)-2 izvršioca, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca ekonomske grupe predmeta, treba da ima:

- Za teorijsku i praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti ekonomije 240 CSPK-a
- Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti ekonomije – najmanje 240 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti ekonomije 180 CSPK-a
- Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,

- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje

16. NASTAVNIK/CA SAOBRAĆAJNE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV, VSS , VŠS

Napomena:

18. Nastavnik saobraćajne grupe predmeta (puno radno vrijeme) – 1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca saobraćajne grupe predmeta, treba da ima:

- Za teorijsku nastavu:Kvalifikacija nivoa obrazovanja iz VIII1,odnosno VII2 iz oblasti saobraćaja–(najmanje 240,odnosno 300 CSPK-a);
 - Za praktičnu nastavu:Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1,odnosno VII2 iz oblasti saobraćaja ili mašinstva (smjer motori i motorna vozila-mehanizacija), najmanje 240,odnosno 300 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI - iz oblasti saobraćaja ili mašinstva (smjer motori i motorna vozila- mahanizacija) - 180 CSPK-a;Kvalifikacija nivoa obrazovanja V- iz oblasti saobraćaja ili mašinstva(smjer motori i motorna vozila-mehanizacija); (120 CSPK-a) ;Kvalifikacija nivoa obrazovanja IV2– iz oblasti saobraćaja ili mašinstva (smjer motori i motorna vozila-mehanizacija) (60 CSPK-a);
 - Za praktičnu nastavu:Kvalifikacija nivoa obrazovanja iz oblasti saobraćaja VIII1,odnosno VII2 (licenca za instruktora vožnje motornih vozila)–najmanje 240,odnosno 300 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI (licenca za instruktora vožnje motornih vozila)–180 CSPK-a;Kvalifikacija nivoa obrazovanja V(licenca za instruktora vožnje motornih vozila)–120 CSPK-a;Kvalifikacija nivoa obrazovanja IV2(licenca za instruktora vožnje motornih vozila)–60 CSPK-a
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak

- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

17. NASTAVNIK/CA MAŠINSKE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV, VSS , VŠS

Napomena:

Nastavnik/ca mašinske grupe predmeta(radno vrijeme puno) – 1 izvršilac, na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog sa funkcije, a najduže do 31.avgusta 2025.godine

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca mašinske grupe predmeta, treba da ima:

- Za teorijsku nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti mašinstva ili mehatronike (smjer ili studijski program iz oblasti automehatronike) –najmanje 240 CSPK-a;
- Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti mašinstva ili mehatronike (smjer ili studijski program iz oblasti automehatronike) –najmanje 240 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti mašinstva ili mehatronike (smjer ili studijski program iz oblasti automehatronike) –najmanje 180 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja V iz oblasti mašinstva ili mehatronike – 120 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja IV2 iz oblasti mašinstva ili mehatronike – 60 CSPK-a
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

18. NASTAVNIK/CA MAŠINSKE GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 3, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV, VSS , VŠS

Napomena:

Nastavnik/ca mašinske grupe predmeta (radno vrijeme puno) – 3 izvršioca na određeno vrijeme, a najduže do 31. avgusta 2025. godine

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca mašinske grupe predmeta, treba da ima:

- Za teorijsku nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti mašinstva ili mehatronike (smjer ili studijski program iz oblasti automehatronike) –najmanje 240 CSPK-a;
- Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII iz oblasti mašinstva ili mehatronike (smjer ili studijski program iz oblasti automehatronike) –najmanje 240 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti mašinstva ili mehatronike (smjer ili studijski program iz oblasti automehatronike) –najmanje 180 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja V iz oblasti mašinstva ili mehatronike – 120 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja IV2 iz oblasti mašinstva ili mehatronike – 60 CSPK-a
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

19. NASTAVNIK/CA ELEKTRO GRUPE PREDMETA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VŠS, VSS

Napomena:

Nastavnik/ca elektro grupe predmeta (radno vrijeme puno)- 1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31. avgusta 2025. godine

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca elektro grupe predmeta , treba da ima:

- Za teorijsku nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti elektrotehnike (smjer ili studijski program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – najmanje 240 CSPK-a
- Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti elektrotehnike (smjer ili studijski program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – najmanje 240 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti elektrotehnike (smjer ili studijski program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – 180 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja V iz oblasti elektrotehnike (smjer ili obrazovni program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – 120 CSPK-a;
- Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

20. NASTAVNIK/CA ELEKTRO GRUPEPREDMETA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: VŠS, VSS

Napomena:

Nastavnik/ca elektro grupe predmeta (radno vrijeme nepuno 7 nastavnih časova nedeljne norme)- 1 izvršilac, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025. godine

Kandidat/kinja za radno mjesto nastavnik/ca elektro grupe predmeta , treba da ima:

- Za teorijsku nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti elektrotehnike (smjer ili studijski program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – najmanje 240 CSPK-a
- Za praktičnu nastavu: Kvalifikacija nivoa obrazovanja VIII1 iz oblasti elektrotehnike (smjer ili studijski program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – najmanje 240 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja VI iz oblasti elektrotehnike (smjer ili

studijski program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – 180 CSPK-a; Kvalifikacija nivoa obrazovanja V iz oblasti elektrotehnike (smjer ili obrazovni program iz oblasti energetike, elektronike ili automatike) – 120 CSPK-a;

- Licenca za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

21. ASISTENT/KINJA U NASTAVI, br. izvršilaca: 2, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV

Napomena:

Asistent u nastavi(radno vrijeme puno)-2 izvršioca, na neodređeno vrijeme

Kandidat/kinja za radno mjesto asistent u nastavi, treba da ima:

- Završenu srednju školu , (IV1 nivo kvalifikacija obrazovanja),

Licencu za rad za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama.

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,

- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

22. ASISTENT/KINJA U NASTAVI, br. izvršilaca: 2, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV

Napomena:

Asistent u nastavi(radno vrijeme puno)- 2 izvršioca, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidat/kinja za radno mjesto asistent u nastavi, treba da ima:

- Završenu srednju školu , (IV1 nivo kvalifikacija obrazovanja),

Licencu za rad za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

23. NASTAVNIK/CA CRNOGORSKOG, SRPSKOG, BOSANSKOG, HRVATSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor maternjeg jezika, Profesor srpskohrvatskog jezika

Napomena:

Nastavnik crnogorskog, srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti (radno vrijeme kraće od punog-9 nastavnih časova nedeljne norme) - 1 izvršilac, na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog sa bolovanja ili funkcije, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca crnogorskog, srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti, treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja)
- nastavnici koji su završili studije književnosti i jezika, jezika i književnosti, uporedne (komparativne) književnosti i opšte književnosti i teorije književnosti na filološkim i filozofskim fakultetima u zemlji ili ukoliko posjeduju diplome s drugih univerziteta iz okruženja, uz prethodno nostrifikovanje od strane nadležnih službi, u skladu sa odredbama Zakona o stručnom obrazovanju.
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

24. NASTAVNIK/CA CRNOGORSKOG, SRPSKOG, BOSANSKOG I HRVATSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: Profesor maternjeg jezika, Profesor srpskohrvatskog jezika

Napomena:

Nastavnik crnogorskog, srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti (radno vrijeme kraće od punog-9 nastavnih časova nedeljne norme)-1 izvršilac, na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog sa funkcije, a najduže do 31.08.2025.godine

Kandidati/kinje za radno mjesto nastavnik/ca crnogorskog, srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti, treba da:

- Ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VIII nivo kvalifikacije obrazovanja)
- nastavnici koji su završili studije književnosti i jezika, jezika i književnosti, uporedne (komparativne) književnosti i opšte književnosti i teorije književnosti na filološkim i filozofskim fakultetima u zemlji ili ukoliko posjeduju diplome s drugih univerziteta iz okruženja, uz prethodno nostrifikovanje od strane nadležnih službi, u skladu sa odredbama Zakona o stručnom obrazovanju.
- Licenca za rad u vaspitno-obrazovnoj ustanovi;

Potrebna dokumentacija:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

Prijave sa kratkom biografijom i potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u formi originala ili ovjerene fotokopije, u zatvorenoj koverti (na kojoj se navodi ime i prezime, adresa, kontakt i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava), na adresu: JU Srednja stručna škola – Bijelo Polje, Ul. Voja Lješnjaka br.15 - 84 000 Bijelo Polje.

OKOV D.O.O-PJ BIJELO POLJE

Adresa: UL.JOSIPA BROZA TITA 26

Tel.: 020/658-501

Oglašava potrebu za:

1. ZAMJENIK/CA RUKOVODIOCA/TELJKE MALOPRODAJNOG OBJEKTA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 1 mjesec, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV

Napomena:

Prijave sa biografijom slati na adresu: karijera@okov.me

Kandidati koji prođu u uži izbor biće pozvani na razgovor.

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE OPŠTINE BIJELO POLJE

Adresa: UL.SLOBODE BR.5

Tel.: 050/432-152

Oglašava potrebu za:

1. SAMOSTALNI/A REFERENT/KINJA VODITELJ/KA DJELOVODNIKA, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 36 mjeseci, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Posebni uslovi:

- IV 1 nivo kvalifikacija obrazovanja
- najmanje tri godine radnog iskustva
- položen stručni ispit za rad u državnim organima

SVI KANDIDATI, OSIM POSEBNIH, MORAJU ISPUNJAVATI I OPŠTE USLOVE KOJI SU ISTAKNUTI U UOKVIRENOM DIJELU POD NAZNAKOM OPŠTI USLOVI

Termin provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslov oglasa biće objavljen na internet stranici Opštine Bijelo Polje.

CETINJE

TEL.: 041/236-064, 041/236-065

D.O.O. SPORTSKI CENTAR CETINJE

Adresa: OBILIĆA POLJANA B.B.

Tel.: 067-682-262

Oglašava potrebu za:

1. KUVAR/ICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 6 mjeseci, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Cetinje

Uslovi: Kuvar jednostavnih jela, Kuvar

Rok za prijavljivanje: 3 dana

DANILOVGRAD

TEL.: 020/812-864

JZU DOM ZDRAVLJA DIMITRIJE DIKA MARENIĆ

Adresa: I BOKELJSKE B.B. DANILOVGRAD

Tel.: 811-575

Email: domzdravljadg@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1. MEDICINSKA/I SESTRA/TEHNIČAR ZA RAD U TIMU IZABRANOG/E DOKTORA/ICE ZA ODRASLE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, mjesto rada Danilovgrad

Uslovi: Medicinska sestra

Rok za prijavljivanje: 5 dana

LOVČEN AUTO AD

Adresa: NOVAKA MILOŠEVA 62

Tel.: 069-351-154

Email: vuceta.knezevic@lovcen-auto.me

Oglašava potrebu za:

1. ADMINISTRATIVNI/A RADNIK/CA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 1 mjesec, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Danilovgrad

Uslovi: SSS-III, SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 20 dana

Napomena:

Prijave slati na e-mail: vuceta.knezevic@lovcen-auto.me

GOLUBOVCI

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZETA DOO

Adresa: GLAVNA GRADSKA ULICA 89 ANOVI

Tel.: 020-801-010

Oglašava potrebu za:

1. TEREŠKI/A INKASANT/KINJA ZA PRAVNA LICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 6 mjeseci, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Golubovci

Uslovi: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola)

Rok za prijavljivanje: 7 dana

HERCEG NOVI

TEL.: 031/323-711

ARAPOVIĆ COMPANY OD

Adresa: ŠETALIŠTE V DANICA BB, HERCEG NOVI

Tel.: 068/829-982

Email: konobaskver@gmail.com

Oglašava potrebu za:

1. KONOBAR/ICA, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Konobar

CAPITAL BUSINESS SOLUTIONS DOO

Adresa: BRAĆE PEDIŠIĆA BB

Tel.: 069/507-708

Email: zeljko.uljarevic@gmail.com

Oglašava potrebu za:

1. KONOBAR/ICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Konobar

IBT DOO

Adresa: ĐENOVIĆI 93

Tel.: 069/350-925

Email: office@ibt.co.me

Oglašava potrebu za:

1. POMOĆNI/A ELEKTROMONTER/KA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Elektromonter - instalater (III SSS i KV)

ILIJA KIŠIĆ OŠ JU

Adresa: SUNČANA OBALA BB, ZELENIKA

Tel.: 068/361-880

Oglašava potrebu za:

1. PROFESOR/ICA HEMIJE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme skraćeno, sa radnim iskustvom, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor hemije

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Nastavnik/ca hemije, 1 izvršilac/teljka, 11 časova sedmično, na određeno vrijeme a najduže do 31.08.2025.g.

2. BIBLIOTEKAR/KA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme skraćeno, sa radnim iskustvom, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: VSS

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Bibliotekar/ka, 1 izvršilac/teljka, polovina radnog vremena, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

3. PROFESOR/ICA MATEMATIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme skraćeno, sa radnim iskustvom, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor matematike

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Nastavnik/ca matematike, na 12 časova sedmično, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2024.g.

4. PROFESOR/ICA FIZIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme skraćeno, sa radnim iskustvom, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor fizike

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Profesor/ica fizike, 1 izvršilac/teljka, na 10 časova sedmične norme, na određeno vrijeme, do 31.08.2024.g.

MARBOR DOO

Adresa: BIJELA BB

Tel.: 069-218-611, 067-552-350

Oglašava potrebu za:

1. KONOBAR/ICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Konobar

MILAN VUKOVIĆ OŠ JU

Adresa: BRANKA ČOPIĆA 20

Tel.: 031/345-757

Email: skola@os-mvukovic.edu.me

Raspisuje konkurs za:

PROFESORA/ICU ENGLESKOG JEZIKA, 1 izvršilac/teljka, na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog/e sa bolovanja, a najduže do 31. avgusta 2025. godine, puna norma časova, sa radnim iskustvom u nastavi, mjesto rada matična škola, Herceg Novi

Uslovi: Profesor/ica engleskog jezika (VIII SSS), položen stručni ispit, licenca za rad

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Za profesora/icu engleskog jezika može biti izabrano lice koje:

- ima najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita CSPK-a),

- ima radno iskustvo u nastavi,
- ima crnogorsko državljanstvo,
- ima opštu zdravstvenu sposobnost,
- nije osuđivano za krivično djelo koje kandidata/kinju čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Kandidat/kinja je dužan da, uz prijavu na konkurs, dostavi original ili ovjerenu diplomu, uvjerenje o položenom stručnom ispitu, licencu za rad i dokaz o radnom iskustvu u nastavi.

Svi kandidati/kinje, osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove.

Dokaze o ispunjenosti uslova, kandidati/kinje mogu dostaviti u formi originala ili ovjerene kopije.

Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja se, u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Kao dokaz o državljanstvu može se dostaviti ovjerena fotokopija biometrijske lične karte ili uvjerenje o državljanstvu, kao dokaz o opštoj zdravstvenoj sposobnosti – uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, a kao dokaz o neosuđivanosti za krivično djelo koje kandidata/kinju čini nedostojnim za rad u državnom organu, dostavlja se uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak.

Konkurs ostaje otvoren 15 dana.

Prijave sa odgovarajućom dokumentacijom se dostavljaju lično, u sekretarijatu škole radnim danima od 08:00 do 12:00 sati ili poštom na adresu: JU Osnovna škola „Milan Vuković“ Herceg Novi, Branka Ćopića br. 20, sa naznakom „za konkurs“.

ORJENSKI BATALJON OŠ JU

Adresa: BIJELA BB

Tel.: 031/671-506

Email: skola@os-orjbataljon.edu.me

Oglašava potrebu za:

1. ICT KOORDINATOR/KA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: VSS

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- VII stepen obrazovanja nacionalnog okvira kvalifikacija (240 odnosno 300 kredita CSPK-a),
- 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- crnogorsko državljanstvo,
- sertifikat za ICT koordinatora/ku,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Polovina punog radnog vremena.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

2. NASTAVNIK/CA RAZREDNE NASTAVE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor razredne nastave

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog/e sa funkcije, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- položen stručni ispit,
- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

3. NASTAVNIK/CA RAZREDNE NASTAVE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor razredne nastave

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog/e sa bolovanja, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- položen stručni ispit,

- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

4. NASTAVNIK/CA RAZREDNE NASTAVE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor razredne nastave

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- položen stručni ispit,
- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

5. NASTAVNIK/CA MATEMATIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor matematike

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- položen stručni ispit,
- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

6. NASTAVNIK/CA ENGLESKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor engleskog jezika

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- položen stručni ispit,
- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

7. NASTAVNIK/CA FIZIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor fizike

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija,
- Položen stručni ispit,
- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak,
- ljekarsko uvjerenje.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

8. DEFEKTOLOG/ŠKINJA-OLIGOFRENOLOG/ŠKINJA-SPECIJALNI/A PEDAGOG/ŠKINJA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Defektolog, Diplomirani specijalni pedagog

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- Položen stručni ispit,
- crnogorsko državljanstvo,
- licenca za rad u obrazovanju,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak,
- ljekarsko uvjerenje.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

9. RADNIK/CA NA ODRŽAVANJU OBJEKTA, OPREME I GRIJANJA - DOMAR/KA - LOŽAČ/ICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: SSS-III, SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- III ili IV NOK (180 ili 240 CSPK-a), profil mašinskog, stolarskog, bravarskog ili drugog smjera,
- položen ispit radne osposobljenosti u skladu sa Zakonom o energetici,
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

10. NASTAVNIK/CA MUZIČKE KULTURE, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnčki ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor muzičke grupe predmeta

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme.

Uslovi:

- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- položen stručni ispit,
- ljekarsko uvjerenje,

- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

11. NASTAVNIK/CA BIOLOGIJE, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor biologije

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme.

Uslovi:

- uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

12. NASTAVNIK/CA BIOLOGIJE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Profesor biologije

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.g.

Uslovi:

- položen stručni ispit,
- licenca za rad u obrazovanju,
- crnogorsko državljanstvo,
- ljekarsko uvjerenje,
- potvrda da se ne vodi krivični postupak.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

ŠEKI NAUTILUS RESTORAN PICERIJA

Adresa: OBALA NIKOLE KOVAČEVIĆA 26

Tel.: 068/819-665

Email: seki.nautilus@gmail.com

Oglašava potrebu za:

1. POMOĆNI/A UGOSTITELJSKI/A RADNIK/CA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Pomoćni ugostitelj (II SSS i PK)

2. KONOBAR/ICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Konobar

ŠKORPION DOO

Adresa: TREBINJSKA BB, IGALO

Tel.: 067/604-847

Email: mirjanako.skorpion@gmail.com

Oglašava potrebu za:

1. DOSTAVLJAČ/ICA ROBE U MAGACINU, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 1 mjesec, radno vrijeme puno, bez radnog iskustva, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Dostavljač robe

2. PRODAVAC/ČICA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Prodavac (III SSS i KV)

KOLAŠIN

JU DOM STARIH,,PLJEVLJA,,

Adresa: DUŠANA OBRADOVIĆA BR.20

Tel.: 052/680-481

Oglašava potrebu za:

1. STRUČNI/A RADNIK/CA ZA DNEVNE BORAVKE, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Kolašin

Uslovi: Andragog, Diplomirani socijalni radnik (VII/1 SSS), Pedagogija - stepen specijaliste, Stepen specijaliste - Psihologija, Defektolog

Rok za prijavljivanje: 8 dana

Napomena:

Licenca za rad.

2. SARADNIK/CA ZA DNEVNE BORAVKE, br. izvršilaca: 2, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 6 mjeseci, mjesto rada Kolašin

Uslovi: Lica bez zanimanja i stručne spreme (bez škole), SŠS-IV, SSS-III

Rok za prijavljivanje: 8 dana

Napomena:

Za prijem u radni odnos: SARADNIK/ICE ZA DNEVNI BORAVAK U KOLAŠINU JU DOM STARIH "PLJEVLJA"

1. Oglas je raspisan radi prijema u radni odnos 2 (dva/dvije) izvršioca/teljice na neodređeno vrijeme.

2. Pored opštih uslova propisanih Zakonom kandidati/kinje moraju ispunjavati i posebne usove:

- Kvalifikacija završenog osnovnog obrazovanja ili kvalifikacija srednjeg stručnog obrazovanja (obima 180 kredita CSPK-a) ili kvalifikacija srednjeg opšteg obrazovanja (obima 240 kredita CSPK-a);

- 6 mjeseci radnog iskustva.

3. Rok za podnošenje prijave: 8 dana od dana objavljivanja oglasa.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave dostaviti na adresu: JU Dom starih "Pljevlja", ul. Dušana Obradovića br. 24 Pljevlja.

Kontakt telefon: 052/680-481.

KOTOR

TEL.: 032/325-732

JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD ZA OPŠTINE KOTOR, TIVAT I BUDVA

Adresa: KOTOR, GURDIĆ BB.

Tel.: 032/322-624

Email: czsrkotor@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1. VODITELJ/KA SLUČAJA, br. izvršilaca: 2, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 6 mjeseci, mjesto rada Kotor

Uslovi: Pedagog, Diplomirani socijalni radnik (VII/1 SSS), Stepen specijaliste - Psihologija

Rok za prijavljivanje: 21 dana

Napomena:

Potrebna licenca za rad.

Svi kandidati, osim posebnih, moraju ispunjavati opšte uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi.

JU DOM STARIH GRABOVAC RISAN

Adresa: PJEŠČINA BB, RISAN

Tel.: 032/371-100, 032/371-500

Email: grabovac@t-com.me

Poništava oglas objavljen 25.12.2024. godine u dnevnom listu i na sajtu ZZZCG za radno mjesto kuvar/ica.

NAPREDAK AD KOTOR

Adresa: INDUSTRIJSKA ZONA BB KOTOR

Tel.: 032/311-100

Email: napredak@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1. KONOBAR/ICA, br. izvršilaca: 2, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Kotor

Uslovi: Konobar

NIKŠIĆ

TEL.: 040/214-162

LOKALNI JAVNI EMITER RADIO I TELEVIZIJA NIKŠIĆ DOO

Adresa: UL. NOVICE CERVIĆA BR 30

Tel.: 040/212-735

Email: rtvnk@t-com.me

Oglašava slobodno radno mjesto za:

Novinar/ka - saradnik/ca , 1 izvršilac na određeno vrijeme do 12 mjeseci

Uslovi:

- VSS, novinarstvo / sportsko novinarstvo

- radno iskustvo – 12 mjeseci u struci

Uz potrebnu dokumentaciju, priložiti ljekarsko uvjerenje.

Oglas je otvoren 5 (pet) dana.

Napomena:

- Obavezan audio – vizuelni test

- Neblagovremene nepotpune prijave, neće se razmatrati

UNIVERZITET CRNE GORE

Adresa: CETINJSKA 2

Tel.: 020-414-236

Raspisuje

KONKURS

ZA IZBOR U AKADEMSKO ZVANJE

FILOZOFSKI FAKULTET

Za izbor u akademsko zvanje za oblasti Posebne sociološke discipline, na Filozofskom fakultetu – jedan izvršilac.

Izbor u akademsko zvanje vrši se u postupku zasnivanja radnog odnosa na Univerzitetu Crne Gore.

Kandidat treba da ispunjava opšte i posebne uslove propisane Zakonom o radu, Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom Univerziteta Crne Gore i Uslovima i kriterijumima za izbor u akademsko zvanja Savjeta za visoko obrazovanje, broj 631-3/2019-3 od 16. aprila 2019. godine (objavljenim na sajtu Savjeta za visoko obrazovanje 10.06.2019. godine).

Uz prijavu za izbor u zvanje (prijava dostupna na sajtu Univerziteta Crne Gore, u odjeljku Naučni odbor - Obrasci), kandidati su dužni da podnesu dokumentaciju (dokumentaciju potrebno predati u pet primjeraka), u skladu sa Uslovima i kriterijumima za izbor u akademsko zvanja Savjeta za visoko obrazovanje, broj 631-3/2019-3 od 16. aprila 2019. godine (objavljenim na sajtu Savjeta za visoko obrazovanje 10.06.2019. godine).

Sve dodatne informacije kandidati mogu pronaći na sajtu Univerziteta Crne Gore, na linku www.ucg.ac.me – Naučni odbor.

Neblagovremene i nepotpune prijave odbacuje Naučni odbor.

Prijave na konkurs sa potrebnom dokumentacijom podnose se u roku od 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja konkursa na adresu: Univerzitet Crne Gore, Rektorat, ul. Cetinjska 2, 81000 Podgorica (sa naznakom: za Naučni odbor Univerziteta Crne Gore), kontakt telefon: 020/414-236.

PETNJICA

JUOŠ „TUCANJE,, PETNJICA

Adresa: TUCANJE

Tel.: 051/248-022

Oglašava potrebu za:

1. SEKRETAR/KA-RAČUNOVOĐA/TKINJA, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, sa radnim iskustvom u trajanju od 24 mjeseca, probni rad u trajanju od 1 mjeseca, mjesto rada Petnjica

Uslovi: Diplomirani pravnik (VII/1 SSS)

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2025.godine sa polovinom radnog vremena sedmično.

Probni rad 1 mjesec.

Mjesto rada Tucanje.

PLJEVLJA

TEL.: 052/356-743

JU DOM STARIH,,PLJEVLJA,,

Adresa: DUŠANA OBRADOVIĆA BR.20

Tel.: 052/680-481

Oglašava potrebu za:

3. SARADNIK/CA ZA DNEVNE BORAVKE, br. izvršilaca: 2, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 6 mjeseci, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola), SŠS-IV, SSS-III

Rok za prijavljivanje: 8 dana

Napomena:

Pored opštih uslova propisanih Zakonom kandidati/tkinje moraju ispunjavati i posebne uslove:

- Kvalifikacija završenog osnovnog obrazovanja ili kvalifikacija srednjeg stručnog obrazovanja (obima 180 kredita CSPK-a) ili kvalifikacija srednjeg opšteg obrazovanja (obima 240 kredita CSPK-a);
- 6 mjeseci radnog iskustva.

3. Rok za podnošenje prijave: 8 dana od dana objavljivanja oglasa.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave dostaviti na adresu: JU Dom starih „Pljevlja“, ul. Dušana Obradovića br. 24, Pljevlja.

Kontakt telefon: 052/680 – 481.

4. DOMAR/KA, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: SSS-III, SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 8 dana

Napomena:

2. Pored opštih uslova propisanih Zakonom kandidati moraju ispunjavati i posebne uslove:

- Kvalifikacija srednjeg stručnog obrazovanja (obima 180 ili 240 kredita CSPK-a);
- 1 godina radnog iskustva;
- Položen vozački ispit "B" kategorije.

3. Rok za podnošenje prijave: 8 dana od dana objavljivanja oglasa.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave dostaviti na adresu: JU Dom starih „Pljevlja“, ul. Dušana Obradovića br. 24, Pljevlja.

Kontakt telefon: 052/680 – 481.

5. STRUČNI/A RADNIK/CA ZA DNEVNI BORAVAK, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: VSS

Rok za prijavljivanje: 8 dana

Napomena:

Pored opštih uslova propisanih Zakonom kandidati/kinje moraju ispunjavati i posebne uslove:

- VII-1kvalifikacija visokog obrazovanja (obima 240, 180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); kvalifikacija visokog obrazovanja-Bachelor (obima 240 kredita CSPK-a); kvalifikacija sedmog stepena stručne spreme (kvalifikacija stečena po propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju iz 2003. godine); kvalifikacija visokog obrazovanja specijalista (obima 240 CSPK-a);
- Završene specijalističke studije iz socijalnog rada, psihologije, pedagogije, andragogije, defektologije ili specijalne pedagogije;
- 1 godina radnog iskustva;
- licenca za rad.

3. Rok za podnošenje prijave: 8 dana od dana objavljivanja oglasa.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave dostaviti na adresu: JU Dom starih „Pljevlja“, ul. Dušana Obradovića br. 24, Pljevlja.

Kontakt telefon: 052/680 – 481.

JU OŠ BOŠKO BUHA PLJEVLJA

Adresa: NARODNE REVOLUCIJE 40

Tel.: 052/300-172

Email: os.boskobuha@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1. ASISTENT/KINJA U NASTAVI, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Rad na određeno vrijeme do 31.08.2025.god.

Da ima završenu obuku stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim potrebama.

-dokaz o crnogorskom državljanstvu

-uvjerenje da se ne vodi krivični postupak

-ljekarsko uvjerenje

2. PROFESOR/ICA MATEMATIKE, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: Profesor matematike, Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama, Položen stručni ispit

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

-dokaz o crnogorskom državljanstvu

-uvjerenje da se ne vodi krivični postupak

-ljekarsko uvjerenje

3. PROFESOR/ICA FIZIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: Profesor fizike, Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama, Položen stručni ispit

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Rad na određeno vrijeme do 31.08.2025.god. na 15 časova nedjeljne norme.

-dokaz o crnogorskom državljanstvu

-uvjerenje da se ne vodi krivični postupak

-ljekarsko uvjerenje

4. PROFESOR/ICA MATEMATIKE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, sa radnim iskustvom, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: Profesor matematike, Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama, Položen stručni ispit

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Rad na određeno vrijeme do povratka zaposlenog sa bolovanja a najdalje do 31.08.2025.god. na 12 časova nedjeljne norme.

-dokaz o crnogorskom državljanstvu

-uvjerenje da se ne vodi krivični postupak

-ljekarsko uvjerenje

5. PROFESOR/ICA MUZIČKE KULTURE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme nepuno, sa radnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 3 mjeseca, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: Profesor muzičke grupe predmeta, Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama, Položen stručni ispit

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Rad na određeno vrijeme do 31.08.2025.god. na 12 časova nedjeljne norme.

-dokaz o crnogorskom državljanstvu

-uvjerenje da se ne vodi krivični postupak

-ljekarsko uvjerenje

RUDNIK UGLJA AD

Adresa: VELIMIRA JAKIĆA BR.6

Tel.: 068/826-157

Oglašava potrebu za:

1. ZAŠTITAR/KA LICA I IMOVINE, br. izvršilaca: 2, na određeno vrijeme, u trajanju od 1 mjesec, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 6 mjeseci, mjesto rada Pljevlja

Uslovi: SSS-III, SŠS-IV

Rok za prijavljivanje: 7 dana

Napomena:

Uslovi: Pored opštih uslova predviđenih Zakonom o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021, 077/24 od 05.08.2024, 084/24 od 06.09.2024, 086/24 od 10.09.2024), kandidat mora da ispunjava sljedeće posebne uslove:

- III/IV stepen stručne spreme;
- Struke: Opšta, kriminalistička, policijska, tehnička, ekonomska, saobraćajna;

- Radno iskustvo: 6 mjeseci;
- Dozvola za zaštitara lica i imovine.

Prijava na slobodno radno mjesto treba da sadrži sljedeće podatke: ime i prezime kandidata, adresu, kontakt telefon i e-mail adresu.

Uz prijavu na oglas kandidat treba da dostavi sljedeće dokaze:

- Dokaz o stečenom obrazovanju u originalu ili ovjerena kopija kod nadležnog organa (diploma ili svjedočanstvo, ukoliko je obrazovanje stečeno u inostranstvu, kandidat/kinja uz diplomu/svjedočanstvo dostavlja i odgovarajuću ispravu o priznavanju inostrane obrazovne isprave u Crnoj Gori, u svrhu zapošljavanja),
- Ovjerenu kopiju lične karte,
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za radno mjesto zaštitar lica i imovine,
- Dozvolu za vršenje poslova zaštitara lica i imovine izdatu od nadležnog organa (MUP),
- Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak,
- Potvrdu o radnom iskustvu,
- Radnu biografiju (CV).

Traženu dokumentaciju je potrebno dostaviti u originalu ili ovjerenom kopiji.

Rok za podnošenje prijave je 7 dana od dana objavljivanja oglasa.

Neblagovremene ili nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidati su dužni da kompletnu dokumentaciju i dokaze u originalu ili ovjerenom kopiji, u zatvorenoj koverti, dostave na adresu: Rudnik uglja AD Pljevlja, ulica Velimira Jakića br. 6, 84210 Pljevlja, sa naznakom: Prijava na Oglas za radno mjesto zaštitar lica i imovine.

ROŽAJE

TEL.: 051/271-343

Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj

Adresa: Maršala Tita

Tel.: 251/270-430

Oglašava potrebu za:

1. SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA III, br. izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 24 mjeseca, probni rad u trajanju od 12 mjeseci, mjesto rada Rožaje

Uslovi: VSS društvenog smjera, VSS iz oblasti Prirodnih nauka, Položen stručni ispit

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Potrebni uslovi:

VSS VII 1 nivo kvalifikacija obrazovanja,

Fakultet društvenih nauka ili prirodnih nauka

Najmanje 2 godine radnog iskustva,

Položen stručni ispit za rad u državnim organima,

Pored navedenih uslova kandidati treba da ispunjavaju i uslove utvrđene članom 34 stav 1 Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.List CG" broj, 2/18,34/19 i 8/21), uz izuzetak da u lokalnom organu može zasnovati radni odnos i lice bez položenog stručnog ispita za rad u državnim organima pod uslovom da isti položi u roku od godinu dana od zasnivanja radnog odnosa.

Potrebna dokumentacija:

Prijava na slobodno radno mjesto,

Diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacija obrazovanja,

Rješenje o nostrifikaciji inostrane diplome ili uvjerenja,

Uvjerenje o radnom iskustvu,

Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)ili

fotokopija važeće biometričke lične karte,

Uvjerenje od suda da se ne vodi postupak,

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja samo izabrani kandidat u roku od 8 dana prijema Odluke o izboru kandidata.

Gore navedena dokumentacija se predaje ovjerena kod nadležnih organa (opština, sud,notar) u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, s'tim što su kandidati dužni da specifikuju dokumentaciju navodeći broj dokumenata, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument.

Termin testiranja će biti objavljen na zvaničnom sajtu opštine Rožaje.

TIVAT

TEL.: 032/674-585

JP ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GOREBUDVA

Adresa: POPA JOLA ZECA B.B

Tel.: 033/452-709

Email: jpmcgg@t-com.me

Vrši se ispravka oglasa objavljenog u dnevnoj štampi i na sajtu ZZZ dana 25.12.2024 godine za radno mjesto KONTROLOR/KA. Ispravka se odnosi na dužinu trajanja oglasa gdje treba da stoji umjesto do 03.01.2025 god. oglas važi do 09.01.2025 godine. Sve ostalo u oglasu ostaje ne promijenjeno.

ULCINJ

TEL.: 030/412-213

JU OŠ MARŠAL TITO

Adresa: MARŠALA TITA B.B

Tel.: 030-401-488

Email: skola@os-mtito.edu.me

Poništava konkurs objavljen 27.11.2024.g. za radno mjesto: Vaspitač/ica 1 izvršilac na određeno vrijeme.

JU OŠ MARŠAL TITO

Adresa: MARŠALA TITA B.B

Tel.: 030-401-488

Email: skola@os-mtito.edu.me

Oglašava potrebu za:

1. VASPITAČ/ICA U PO ZOGANJE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, mjesto rada Ulcinj

Uslovi: Profesor vaspitanja predškolske djece, Stepen bachelor – Predškolsko obrazovanje i vaspitanje , Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Znanje crnogorskog i albanskog jezika. Radni odnos traje najdalje do 31.08.2025.g.

Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama.

Probni rad kao poseban uslov za zapošljavanje nastavnika odnosi se na kandidate koji po prvi put zasnivaju radni odnos u ovoj ustanovi.

Svi kandidati, osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u okviru dijela pod naznakom opšti uslovi.

ŽABLJAK

TEL.: 052/360-030

JU OŠ DUŠAN OBRADOVIĆ

Adresa: BOŽIDARA ŽUGIĆA BR.4

Tel.: 052/361-267

Email: skola@os-dobradovic.edu.me

Oglašava potrebu za:

1. PSIHOLOG/ŠKINJA, br. izvršilaca: 1, zamjena odsutnog zaposlenog, radno vrijeme nepuno, sa radnim iskustvom, mjesto rada Žabljak

Uslovi: Psiholog, Licenca za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama

Rok za prijavljivanje: 15 dana

Napomena:

Psiholog/škinja jedan izvršilac, dvije petine od punog radnog vremena, na određeno vrijeme a najduže do 31.08.2025. godine.

Poslove psihologa/škinje može da obavlja lice koje ima :

- završen filozofski fakultet odgovarajućeg smjera, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a);
- položen stručni ispit za rad u obrazovno- vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.
- probni rad 6 mjeseci;
- Svi kandidati osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u okviru- dijelu pod naznakom opšti uslovi.

Dokaze o ispunjenosti uslova, kandidati mogu dostaviti u formi originala ili ovjerene fotokopije, s tim da se kao dokaz o državljanstvu može dostaviti biometrijska lična karta ili uvjerenje o državljanstvu, kao dokaz za opštu zdravstvenu sposobnost uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove a kao dokaz da se protiv kandidata/inje ne vodi krivični postupak- uvjerenje nadležnog suda.

Prijave sa dokumentacijom se dostavljaju na adresu JU OŠ »Dušan Obradović« Žabljak, ulica Božidara Žugića, broj 4, u roku od 15 dana od dana objavljivanja konkursa.

Kontakt podaci poslodavca:

Telefon: 052-361-267

e-mail:skola@os-dobradovic.edu.me

JZU DOM ZDRAVLJA PLJEVLJA

Adresa: LOVĆENSKOG BATALJONA B.B.

Tel.: 052/311-942

Oglašava potrebu za:

1. MEDICINSKI/A TEHNIČAR/KA U TIMU ID ZA ODRASLE, br. izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, mjesto rada Žabljak

Uslovi: Medicinska sestra, Položen stručni ispit

Rok za prijavljivanje: 7 dana